

Universität Passau • ZIM • 94030 Passau

An alle Beteiligten am
Raumplanungsprozess

Ansprechpartnerin	Saskia Dreher
Telefon	+49 851 509-3283
E-Mail	raumvergabe @zim.uni-passau.de
Datum	21. September 2026

Raumplanung für das Sommersemester 2027

Liebe Kolleginnen und Kollegen, sehr geehrte Damen und Herren,

im Folgenden möchten wir Ihnen die wichtigsten Termine und Informationen zur Raumplanung für das Sommersemester 2027 zukommen lassen.

Die wichtigsten Termine im Überblick

Vorplanung durch Dekanate, Lehrstühle und Einrichtungen sowie Eintragung in Stud.IP	ab sofort bis 06.11.2026
Meldung der unregelmäßigen und Block-Veranstaltungen per Raumantragsformular	ab sofort
Zentrale Veröffentlichung der Ergebnisse der Raumplanung (Zeiten/Räume) für regelmäßige Lehrveranstaltungen in Stud.IP	14.01.2027
Einplanung von unregelmäßigen Terminen und Block-Veranstaltungen nach Eingangsreihenfolge	ab 01.02.2027

Den ausführlichen Projektplan sowie weiterführende Informationen zum Ablauf der Raumplanung finden Sie auf der [Homepage der Raumvergabe](#).

Bitte beachten Sie bei Ihrer Veranstaltungsplanung folgende Punkte:

Verwaltungsbereich Semesterplanung

Zur Raumplanung werden ausschließlich Angaben im Verwaltungsbereich *Semesterplanung* in Stud.IP herangezogen. Angaben im Bereich *Zeiten/Räume* werden hingegen **nicht** berücksichtigt.

Raumknappheit / Veranstaltungsdauer

- Für ökonomische Raumauslastung und optimale Flexibilität werden regelmäßig stattfindende Veranstaltungen ausschließlich in **2-stündige Zeitslots zu geraden Uhrzeiten** eingeplant.
- Geblockte Veranstaltungen (14-tägig / semesterhäftig) sollten dringend mit einer alternierenden Veranstaltung kombiniert werden.
- Bitte nutzen Sie auch **Randzeiten** (8:00 - 10:00 Uhr, 18:00 – 20:00 Uhr, freitags), um die Überlastung der Räume in den Kernzeiten zu entzerren.

Besucheradresse	Innstraße 33 Raum ZIM 045 94032 Passau
Internet	www.zim.uni-passau.de

Dauer und Zeitpräferenzen

Die Angabe der Dauer und Zeitpräferenz unter *Veranstaltungsterminwünsche* wirkt sich folgendermaßen auf die spätere Raumbuchung aus:

- Dauer **90 Minuten**
 - Veranstaltungsbeginn erfolgt **s.t.**
 - Der Raum wird zur **geraden vollen** Stunde oder jeweils eine **halbe** Stunde später für exakt 90 Minuten gebucht z.B. 14:00 – 15:30 Uhr oder 14:30 – 16:00 Uhr
- Dauer **120 Minuten**
 - Veranstaltungsbeginn erfolgt **c.t.**
 - Der Raum wird zur **geraden vollen** Stunde für 120 Minuten gebucht z.B. 14:00 – 16:00 Uhr

Unregelmäßige Termine und Block-Veranstaltungen

- Diese Termine bitte über das [Raumantragsformular](#) einreichen.
- Termine **außerhalb** der Vorlesungszeit werden umgehend gebucht.
- Termine **während** der Vorlesungszeit werden gesammelt und in der entsprechenden Planungsphase (s.o.) **nach Eingangsreihenfolge** bearbeitet.

Änderungen mitteilen / Veranstaltungen nachmelden

- Änderungen in der Semesterplanung können Sie uns über das [Raumantragsformular](#) mitteilen.
- Nach Ende der Eingabephase können Sie uns neue Veranstaltungen für die Semesterplanung per [Raumantragsformular](#) nachmelden.
- Bitte beachten Sie jedoch, dass nachgemeldete Lehrveranstaltungen erst zum Ende der Planungsphase in noch freie Slots eingeplant werden. Eine Berücksichtigung von Raum- und Zeitwünschen ist nur noch eingeschränkt möglich.

Festgesetzte Vorlesungszeiten in den Räumen (PHIL) HS 1, (PHIL) HS 2 und (AM) HS 10

- Seit Wintersemester 2019/20 gelten **festgesetzte Vorlesungszeiten** in den folgenden Räumen, um die Mensa zu entlasten:
 - ⇒ In (PHIL) HS 1 und HS 2: 10:30 – 12:00 Uhr s.t.
 - ⇒ In (AM) HS 10: 10:00 – 11:30 Uhr s.t.

Räume mit U-Bestuhlung

- Die Universität verfügt zum Stand SoSe 2026 über zwölf reguläre Seminarräume mit gefüllter / ungefüllter U-Bestuhlung. Diese befinden sich im HK-Komplex, NK, ZMK, LU 8 und WIWI.
- Sollten Sie einen Raum in U-Bestuhlung wünschen, können Sie dies für ihre Veranstaltung im Verwaltungsbereich *Semesterplanung* unter *Raumanforderungen* explizit auswählen.
- Aufgrund der begrenzten Verfügbarkeit kann eine Einplanung in einen der Räume mit U-Bestuhlung insbesondere in den hochfrequentierten Zeitslots jedoch **nicht garantiert** werden.

Wir bedanken uns ganz herzlich für Ihr Engagement und freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit.

Ihr ZIM-Raumvergabe-Team
Saskia Dreher